

Tjekliste for udarbejdelse af årsrapport for kulturinstitutioner der modtager et årligt driftstilskud over 200.000 kr. til og med 10 mio. kr. fra Kulturministeriet.

Tjeklisten er udarbejdet i tilknytning til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med henblik på at sikre, at årsrapporten opfylder kravene i lovgivningen.

Tjeklisten er udfyldt af [navn] den [dato].

Institutionens navn: ROSA Dansk Rock Samråd
Regnskabsår: 2021
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens ledelse og bestyrelse (dato): 12.05.22
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens revisor (dato): 12.05.22
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens bestyrelse (dato): (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder): 12.05.22
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens revisor (dato): (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder): 12.05.22

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
A	Formkrav til årsrapporten			
1	Er institutionens navn, organisationsform og regnskabsperioden anført?	x		
2	Er der i årsregnskabet redegjort for anvendt regnskabspraksis? Hvis der er sket et skift i regnskabsprincipperne, hvordan påvirker skiftet institutionens balance?	x		
3	Indeholder årsregnskabet en resultatopgørelse og balance (dvs. opgørelse af aktiver og passiver)?	x		
4	Har institutionen gjort årsrapporten offentligt tilgængelig på sin hjemmeside? <i>OBS: Årsrapporten skal offentliggøres, når den er godkendt af institutionens ledelse og bestyrelse, senest 6 måneder efter regnskabsårets afslutning.</i>	x		
B	Ledelsesberetningen			
5	Indeholder årsrapporten en ledelsesberetning hvori der redegøres for årets drift og forventningerne til det kommende år samt øvrige forhold af betydning for den selvejende institution, som ikke direkte fremgår af det øvrige årsregnskab. Ledelsesberetningen skal desuden indeholde en redegørelse for, i hvilken udstrækning aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med det budgetterede og med de målsætninger, der er opstillet for den selvejende institution, herunder målsætninger opstillet i eventuelle aftaler med Kulturministeriet eller andre tilskudsydere. Endelig skal ledelsesberetningen indeholde en opgørelse over udviklingen i aktivitetsniveauet. <i>OBS: Vejledning om ledelsesberetning findes på Kulturministeriets Vidennet.</i>	x		
C	Teknisk gennemgang af årsregnskabet			

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
6	Er regnskabstal for det foregående regnskabsår samt budgettal for regnskabsåret opført i resultatopgørelsen, således at der er umiddelbar sammenlignelighed mellem regnskabstal og budgettal? <i>OBS: Slots- og Kulturstyrelsens budget- og regnskabsmodel skal følges, se Kulturministeriets Vidennet.</i>	x		
7	Er driftstilskuddet fra Slots- og Kulturstyrelsen / Kulturministeriet korrekt optaget som indtægt i regnskabet og efter omstændighederne specificeret?	x		
8	Er eventuelle tilskud fra kommune(r), region(er) og eventuelle tilskud fra fonde og sponsorer mv. specificeret?	x		
D Gennemgang og vurdering af revisionspåtegningen i årsregnskabet og revisionsprotokollatet				
9	Er revisionen udført af en statsautoriseret eller registreret revisor?	x		
10	Har der fundet revisorskift sted? Hvis ja; hvad er årsagen til skiftet?		x	
11	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik?	x		
12	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisor har påset <ul style="list-style-type: none"> at regnskabet er opstillet og revideret i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i driftstilskudsbekendtgørelsen og evt. sektorlovgivning at det ikke indeholder væsentlige fejl og mangler, samt at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og ved stikprøver har efterprøvet, at evt. projektilskud, der indgår i institutionens regnskab, er anvendt til formålet? 	x		
13	Har revisor taget forbehold i forbindelse med revisionspåtegningen i årsregnskabet? Hvis ja; hvilke(t) forbehold er der tale om?		x	
14	Indgår der i revisionspåtegningen i årsregnskabet en erklæring fra revisor om at den udførte forvaltningsrevision har givet anledning til kritiske bemærkninger, fordi revisor vurderer, at forvaltningen har været mangelfuld?		x	
15	Fremgår det af revisionsprotokollatet, <ul style="list-style-type: none"> at der er foretaget revision i årets løb, hvor revisor har undersøgt de eksisterende forretningsgange, med henblik på at påse, om den interne kontrol er betryggende? at revisor har påset, at ledelsesberetningen indeholder de faglige afrapporteringer, som kræves i henhold til rammeaftale, tilsagnsbrev og øvrige tilskudsbetingelser fastsat af Slots- og Kulturstyrelsen, og at afrapporteringerne er retvisende 	x		

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
16	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om hvilke revisionsarbejder, der er udført og resultatet heraf?	x		
17	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedr. institutionens bogholderi, regnskabsvæsen og interne kontrol? Hvis ja, hvilke oplysninger er der indført?		x	
18	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, hvorvidt revisionen har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med tilskudsforudsætningerne, herunder målsætningerne i en eventuel rammeaftale med Kulturministeriet? Hvis ja, hvilke bemærkninger er der tale om?		x	
19	Har bestyrelsen og ledelsen redegjort for initiativer som følge af revisors eventuelle bemærkninger samt eventuelle forbehold?	x		
20	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor opfylder lovgivningens krav til uafhængighed?	x		
21	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om?	x		
E	Materiel gennemgang og vurdering af årsregnskabet			
22	Giver noterne til årsregnskabet et fyldestgørende indblik i institutionens drift og regnskabsresultat?	x		

Eventuelle øvrige bemærkninger til årsrapporten:

ROSA - Dansk Rock Samråd

Skovgaardsgade 3 A, 8000 Aarhus C
CVR-nr. 14 79 02 84

Årsrapport for 2021

Institutionsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 26
Resultatopgørelse	27
Balance	28 - 29
Egenkapitalopgørelse	30
Noter	31 - 40

Institutionen

ROSA - Dansk Rock Samråd
Skovgaardsgade 3 A
8000 Aarhus C
Telefon: 86 12 84 44
Hjemmeside: www.rosa.org
Hjemsted: Aarhus C
CVR-nr.: 14 79 02 84
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Conny Jørgensen

Bestyrelse

Bestyrelsesleder Nanna Kalinka Bjerke
Vicebestyrelsesleder Anja Følleslev
Lars Månsson Sloth
Marianne van Toornburg
Anne Katrine Bille
Carsten Ortmann

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for ROSA - Dansk Rock Samråd.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministereiet § 10 og 11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus C, den 12. maj 2022

Direktionen

Conny Jørgensen

Bestyrelsen

Nanna Kalinka Bjerke
Bestyrelsesleder

Anja Følleslev
Vicebestyrelsesleder

Lars Månsson Sloth

Marianne van Toornburg

Anne Katrine Bille

Carsten Ortmann

Til bestyrelsen i ROSA - Dansk Rock Samråd**ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for ROSA - Dansk Rock Samråd for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministereiet § 10 og 11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministereiet § 10 og 11.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministereiet § 14 og 20. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

ROSA - Dansk Rock Samråd S/I har som sammenligningstal til resultatopgørelsen og tilhørende noter for regnskabsåret 2021 medtaget det af bestyrelsen og Slots- og Kulturstyrelsen godkendte resultatbudget for 2021. Budgettallene i resultatopgørelsen og tilhørende noter har ikke været underlagt revision. Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsen har foretaget særskilte beretninger til afrapporteringer af projektrengskaber. Afrapporteringer fremgår af særskilte bilag til regnskaberne. Afrapporteringerne har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet § 10 og 11. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet § 14 og 20, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet § 14 og 20, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministereiet § 10 og 11.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra kulturministereiet § 10 og 11s krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRINGER I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**OVERTRÆDELSE AF SKATTELOVGIVNINGEN****Overtrædelse af skattelovgivningen**

Institutionen har som følge af en administrativ fejl fået indberettet en række b-honorarer for sent og således overtrådt kildeskatteloven. Alle b-honorarer er på regnskabsafslæggelsestidspunkt indberettet .

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmel-

Den uafhængige revisors erklæring

se med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 12. maj 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

ROSAs LEDELSESBERETNING 2021

Resumé	11 - 12
Målopfyldelse på ROSAs opgaveområder i 2021	13
I. Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed	13 - 17
II. Projektvirksomhed	17 - 21
III. Tilskudsvirksomhed	21 - 23
God ledelse i selvejende kulturinstitutioner	23 - 24

Resumé

I lighed med 2020 var starten på 2021 påvirket af corona-pandemiens hærgen, som vanskeliggjorde flere planlagte aktiviteter. Ikke desto mindre kan ROSA ved udgangen af 2021 konstatere, at vi har gennemført et særdeles aktivt år med iværksættelse af en række nye aktiviteter og partnerskaber. Første halvår bød eksempelvis på: 1) Det tværgående kulturelle samarbejdsprojekt Kunst & Kultur i Balance (forandringsinitiativ til bekæmpelse af sexismen og magtmisbrug). 2) Kickstart af genreorganisationernes nye opgaveområde, dokumentation og dataindsamling med ansættelse af ny fælles projektleder. 3) Og - da Corona-pandemien slækkede sit greb om samfundet - igangsætning af det nye projekt Musikalske Besøgsvener, der i 2021 har budt på små 100 koncerter hjemme hos udfordrede borgere - bl.a. i samarbejde med landets besøgstjenester og Aarhus Universitets antropologiske afdeling.

Samtidig var hele foråret præget af, at opsplitningen af ROSA og SPOT i to selvstændige enheder endnu ikke var faldet på plads - bl.a. var der tvivl om påførelse af uforudsete fratrædelsesomkostninger til de til SPOT overførte medarbejdere. ROSA så sig fra starten af 2021 nødsaget til at disponere med en mulig udgift på estimeret t.DKK 360 i tilfælde af at man ikke fik medhold. Dette gav sig udslag i mådehold - især på personalesiden, hvor der i hele perioden ikke blev tilknyttet nye medarbejdere på trods af tilførsel af eksterne projektmidler og en stigende arbejdsbyrde.

Den endelige aftale, som Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik (PSU) bidrog til udfærdigelse af, blev underskrevet af parterne i juli 2021. Aftalen fastslog, at der var tale om en overdragelse af medarbejdere, hvorfor ROSA ikke var pligtig til at udbetale fratrædelsesgodtgørelser.

Med de formelle rammer endeligt på plads blev der mulighed for at ansætte en ny medarbejder og en studentermødnehjælper hen på sensommeren. Dette til trods har den særlige forsigtighed i anvendelsen af midler fulgt ROSA året ud, hvilket afspejles i årets resultat og dermed forøgede egenkapital (se endvidere afsnittet "Status og egenkapital" nedenfor).

Efter flytning til ny adresse på Godsbanen i Aarhus pr. 1. juni, og med Corona-pandemien i hvileposition, igangsatte og gennemførte ROSA nye initiativer hen over efteråret 2021: Pop-Pilot Elektro (elektroniske weekend-camps for piger, non-binære og transpersoner), On Track (sangskriver-/producer-camps, som adresserer talentmiljøer i hele landet) og Neustart (relancering af dansk musik i Tyskland i samarbejde med Tempi, JazzDanmark, Snyk og MXD).

På SPOT Festival i september præsenterede ROSA NAKED, og støttede og bidrog til afvikling af den internationale sangskriver- og producer-camp, Aarhus Calling. Samtidig afviklede ROSA konferencen "Præstér under pres" om mental sundhed og talentudvikling med deltagelse af såvel musikere som OL-atleter.

Efteråret bød desuden på afvikling af E-Tur (55 koncerter på årsbasis) samt en række Music Talks rundt i landet, hvor kvindelige musikere fortæller om deres karrierevej i en mandsdomineret musikverden.

Vedr. ubrugte øremærkede tilskudsmidler i 2020

Da corona-situationen i 2020 stort set umuliggjorde danske turné-aktiviteter i udlandet, stod ROSA ved indgangen til 2021 med 237.000 ubrugte øremærkede støtte kroner, som blev tilbageført til Statens Kunstfond. PSU havde på forhånd orienteret genreorganisationerne om, at de i fællesskab kunne anmode om i stedet at bruge midlerne til specifikt definerede projekter. ROSA inviterede musikere og komponister til to open calls, "Share Your Space" og "¿Qué pasa en Dinamarca?". 2 x 5 danske acts

modtog derfor i efteråret midler til henholdsvis anderledes koncertformater rundt omkring i Danmark og digitale fremstød i spansk-talende territorier.

Status og egenkapital

Ved udgangen af året kan vi konstatere, at resultatmålene for de enkelte opgaveområder til fulde er indfriet i 2021 trods pandemien, hvilket understøttes i afsnittet nøgletal og indikatorer.

Regnskabsåret slutter med et resultat på kr. 379.214, således at ROSA egenkapital udgør kr. 895.600. Som en konsekvens af egenkapitalens størrelse ønsker ROSA at øremærke 410.000 til en række projekter/udgifter i 2022 mv. Der er således reserveret kr. 410.000 under egenkapitalen.

Det er bestyrelsens og ledelsens opfattelse, at ROSAs aktiviteter i 2021 har understøttet både PSU samt ROSAs egen vision og mission, som den fremgår af rammeaftalen for 2017-2020(2021). Der er det seneste halvandet år lagt et nyt fundament, en ny organisatorisk og mere transparent struktur - herunder ændrede vedtægter og bestyrelsessammensætning samt indgået nye partnerskaber - alt sammen med henblik på at styrke vision og mission.

Forventninger til det kommende år

I efteråret 2021 mundede bestyrelsens arbejde vedr. en ny strategi for perioden 2022-25 ud i en godkendelse fra PSU, og dermed er en ny 4-årig rammeaftale en realitet. Strategien rummer ROSAs egne strategiske satsninger samt den nye opgave vedr. dokumentation- og dataindsamling, som løses i fællesskab med de andre genreorganisationer.

2021 har budt på igangsætning af mange nye spændende projekter og et udvidet netværk for ROSA, samtidig med at eksisterende samarbejder og kontakter er blevet genopfrisket. ROSAs fagligt kompetente og entusiastiske sekretariat glæder sig til at bidrage til fortsat udvikling af den danske musikscene i samarbejde med dens mangeartede og dygtige aktører.

Conny Jørgensen
Leder
ROSA

Målopfyldelse på ROSAs opgaveområder i 2021

Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for musik besluttede i oktober 2019 at forlænge ROSAs eksisterende rammeaftale med et år, således at den udløber ved udgangen af 2021. I det følgende gennemgås ROSAs opgaveområder, som de fremgår af rammeaftalen for 2017-2020(2021) med eksempler samt en generel vurdering af opfyldelsesgrad.

Opgaveområder

1. Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed
2. Projektvirksomhed
3. Tilskudsvirksomhed

1. Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed

Resultatmål:

- A) Dansk pop, rock og beslægtede genrer har et omfattende, forgrenet og stadigt voksende nationalt og internationalt netværk indenfor både formidling, branche og kunstmiljøer.
- B) Danske musikere og deres kunstneriske og kommercielle samarbejdspartners (management, booking, pladeselskaber etc.) viden om praksisser, potentialer og markedsvilkår for den rytmiske musik i ind- og udland er omfattende, tidssvarende og relevant.
- C) Relevante inden- og udenlandske operatørers kendskab til dansk rytmisk musiks omfang, kvalitet og diversitet styrkes.
- D) ROSA udvikler og formidler relevant statistisk materiale om genreområdet.
- E) ROSA medvirker til en øget viden om og opmærksomhed på ny dansk musik inden for genreområdet hos nationale operatører (eksempelvis regionale spillesteder og andre formidlingsorganisationer).

Metoder:

- Via udnyttelsen af nye og eksisterende platforme, initiativer og aktiviteter søges dansk rocks til enhver tid disponible kunstneriske og faglige netværk udvidet og styrket.
- Løbende rådgivning og information tilbydes til danske musikere og deres samarbejdspartnere i det danske musikliv.
- Kontinuerlig formidling af danske solister og orkestres aktiviteter nationalt som internationalt via opsøgende arbejde samt etablering og pleje af nye netværk. Formidlingen sker via relevante og kvalificerende formidlingskanaler.

- Gennem samarbejde med andre organisationer (herunder Tempi, Snyk og JazzDanmark) samt egne aktiviteter søger ROSA at dokumentere genrens vilkår, aktører m.v.
- Gennem afvikling af koncertaktiviteter og seminarer/paneldiskussioner og lignende bidrages til et øget kendskab til genrens nye (og nyere) kunstnere.

Afrapportering på operationelle mål, nøgletal og indikatorer:

Operationelt mål, nøgletal og indikatorer	R2017	R2018	R2019	R2020	R2021
Større rådgivningsprojekter	5	5	8	1	2
Seminarer, workshops m.fl. planlagt af ROSA	10	11	7	8	18
Seminarer om ny musik for spillesteder m.fl.	0	0	0	1	5
Seminarer, workshops m.fl. ROSA deltager i	19	18	18	7	7

Udvalgte projekter og aktiviteter

POP-PILOT MUSIC TALKS

Pop-Pilot Music Talks er et projekt skabt som videreudvikling af musiklejrene for piger, Pop-Pilot. Music Talks er kvindelige musikere, som i hold på to besøger efterskoler, højskoler, biblioteker m.v. for give med oplæg om diversitet og det at være musiker i dagens Danmark.

FORMÅL

De kvindelige musikere fortæller om karrierevalget som musiker, og hvad det kræver - bl.a. ved at berette om de forhindringer, de støder på som musikere i forhold til fordomme og forudindtagede meninger i en mandsdomineret musikbranche. Og hvordan de forhindringer kan overkommes. På den måde virker de også som rollemodeller for efterskole-eleverne. Initiativet rækker ud til alle køn.

RESULTATER

Via samarbejdet med Spil Dansk Ugen var modtagerkredsen for Music Talks i 2021 udvidet fra efterskole- og højskole-publikummet til også at indbefatte gymnasier, kulturhuse og biblioteker. I 2021 blev det til syv talks - for mere end 800 tilhørere. (Tre talks udskudt pga corona/gennemføres 2022).

Resultatet var alle steder oplæg, drøftelser og debat vedr. de kvindelige musikeres personlige erfaringer med at skabe sig en karriere - og at kunne navigere sig frem til en selvstændig vej i musikbranchen med tro på egne evner trods kønsbalancen. Music Talks har - med bund i musikernes egne oplevelser og erfaringer i musiklivet - skabt flot medieomtale i såvel landsdækkende som regionale og lokale medier. Music Talks virker klart efter hensigten: at øge viden om og opmærksomhed på diversitet.

PRÆSTER UNDER PRES

Sammen med Aarhus Kunsthall og MentalVoice arrangerede ROSA en minikonference torsdag 16. september med fokus på mental sundhed i præstationskrævende miljøer. Med inspiration fra kunstens, videnskabens og sportens verden fokuserede konferencen på mental styrke, kreativitet og ydeevne. Medvirkende: OL-atleter, musikere, billedkunstnere, Danmarks eneste professor i sportspsykologi Kristoffer Henriksen m.fl.

FORMÅL

I drætten har i mange år haft fokus på mental sundhed i forbindelse med kravet til udøvere om at skulle præstere under pres. Opmærksomheden på problematikken har først langt senere nået kunstens og musikkens verden, og formålet med konferencen var dels at fokusere på problematikken generelt - dels at lære af de erfaringer idrættens verden allerede har på området, som basis for fremtidigt arbejde med mental sundhed inden for kulturens/musikkens verden.

RESULTATER

Minikonferencen i Aarhus Kunsthall tiltrak godt 100 tilhørere. Interessen for og diskussionslysten i forbindelse med de forskellige paneler understregede at fokus på problematikken inden for musikkens og kulturens verden er særdeles relevant omend den først lige er begyndt. Interesse såvel som medieopmærksomheden på tematikken har understreget for ROSA og MentalVoice, at arbejdet med problematikken er væsentlig og efterspurgt. Samarbejdet fortsætter med forskellige initiativer i 2022.

KUNST OG KULTUR I BALANCE

I slutningen af 2020 indgik ROSA et samarbejde med bl.a. de andre genreorganisationer om læringsprojektet Kunst & Kultur i Balance, der fokuserer på bekæmpelse af sexisme og magtmisbrug inden for kultursektoren. I 2021 er det sket gennem online-undervisningsforløb m. oplæg og gruppearbejder, læringsguider, argumentationsguider m.v. ROSA er repræsenteret i styregruppen.

FORMÅL

K&KIB har til formål at aktivere det danske kulturliv bredt i forhold til magtmisbrug og sexisme på arbejdspladsen og i hverdagen. Forandringsinitiativet ønsker at give forståelse for mange dybereliggende problematikker i vores adfærd samt de strukturer, som påvirker den måde, vi organiserer os på. Kurset giver gennem on-line og fysiske møder deltagerne redskaber til at imødegå sexisme/magtmisbrug og giver konkrete bud på øget opmærksomhed og ændrede tilgange.

RESULTATER

Efter lancering i december 2020 samlede det tværgående initiativ Kunst og Kultur i Balance mellem 130 og 200 deltagere til sine seks on-line undervisningsforløb i foråret 2021 - med målsætningen om give redskaber til adfærdændring inden for kulturlivet såvel som samfundet generelt når det kommer til opgør med sexisme og magtmisbrug. ROSA har været med i KKIB's styregruppe fra start, og projektet har gennemgående været genstand for stor interesse. KKIB har efterfølgende medvirket i paneldebatter/workshops i forbindelse med Culture Kicks Back (maj), Talk Town-festivalen (maj), Kulturmødet Mors (august).

Heldagsmøde KKIB-møde/workshop m.v. med 150 tilmeldte i Musikhuset København (september).
Argumentationsguide udgivet i januar 2022 - fysisk såvel som download
Aktiviteterne fortsætter med nye undervisningsforløb i foråret 2022.

ON TRACK

On Track er et samarbejde mellem den internationale sangskrivercamp, Aarhus Calling, en række spillesteder og ROSA. Fire jyske kulturadresser, NygadeHuset (Aabenraa), Godset (Kolding), Værket (Randers) og Korma (Aalborg) lagde ramme til, da projektet foregik i november og var med til at efterlyse og aktivere lokale sangskriver- og producer-talenter. De lokale talenter sættes sammen med erfarne danske og internationale sangskrivere/producere i koncentrerede to-dagsforløb med fokus på musik, udveksling og networking.

FORMÅL

On Track handler i høj grad om talentudvikling, talentpleje og networking. De deltagende lokale sangskrivere parres med professionelle danske og udenlandske kolleger, hvor man som ung sangskriver får mulighed for dels at opdage dels at få stimuleret sin sangskriverkunnen i samarbejde med dygtige kolleger. Desuden får medvirkende indgange til de kontakter og det netværk, der er så nødvendigt, når man gerne vil etablere sig i sangskriver og producerbranchen.

Sangene pitches efterfølgende til nationale og internationale kontakter.

RESULTATER

On Track's fire sangskriver/producer-camps gennemførtes i november 2021 med otte lokale unge talenter sat sammen med fem professionelle sangskrivere/producere - heraf to internationale. Projektet nåede ud til talentudviklingsmiljøer i Jylland - godt hjulpet på vej af bl.a. de regionale spillesteder. I alt blev produceret 15 "pro level" sange, som pt. pitches nationalt/internationalt.

Udvikling af formidling af statistisk materiale

ROSA tog i 2021 sammen med de andre genreorganisationer forskud på det nye (rammeaftale 2022-2025) opgaveområde vedr. dokumentation og dataindsamling ved en fællesansættelse af en data- og dokumentations projektleder. Projektlederen skal sammen med genreorganisationernes bestyrelser og ledere definere retningen på det kommende opgaveområde.

FORMÅL

styrke musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet ved at producere viden, der kan danne grundlag for udvikling og afprøvning af metoder inden for musikformidling.

Udviklingsarbejdet gennemføres dels som pilotprojekter af genreorganisationerne selv, dels i samarbejde med eksterne aktører.

RESULTATER

Udfærdigelse af dokumentet "Kortlægning vedr. udfordringer og muligheder ifm. strategi for data- og dokumentationsopgaven for genreorganisationerne".

Igangsætning af undersøgelse af spillestedernes arbejde med publikumsudvikling og data - i samarbejde med Applaus og Dansk Live.

Iværksættelse af kønsbalanceundersøgelse (offentliggøres 25/3-2022) i samarbejde med genreorganisationerne, dansk live, KODA og Gramex.

Målopfyldelse:

ROSA vurderer at målopfyldelsen vedr. rådgivnings-, informations- og netværksevirkosomhed er opfyldt - ikke mindst set i lyset af de vanskelige forhold corona har påført netværksarbejdet nationalt såvel som internationalt. ROSAs videreudviklede Music Talks-initiativet, og gennemførte syv Kunst & Kultur i Balance-seancer med estimeret 120 og 200 deltagere pr. gang. Begge initiativer formidlede spørgsmålet om kønsbalance, ulighed og diversitet i musiklivet.

2. Projektvirkosomhed

Resultatmål:

- A) Danske, rytmiske solister og orkestre har adgang til relevante koncert- og showcase-muligheder i ind- og udland, som bidrager til opbygning af solisternes og orkestrenes kommercielle og kunstneriske erfaringer.
- B) Danske rytmiske musikere har adgang til nye, voksende og vedvarende nationale publikums-segmenter, som stimulerer de udøvende musikers kunstneriske og kommercielle virke, og som ligeledes formidler oplevelsen af den levende musik til nye publikummer.

Metoder:

- Initiering og/eller gennemførelse af nationale og internationale enkelt-koncerter, koncertrækker eller formidlingsprojekter.
- Etablering af samarbejder og partnerskaber i ind- og udland.

Afrapportering på operationelle mål, nøgletal og indikatorer:

Operationelt mål, nøgletal og indikatorer	R2017	R2018	R2019	R2020	R2021
Projekter i ind- og udland	26	20	21	4	15
Projekter i samarbejde med spillesteder m.fl., som styrker danske vækstlagsorkstre	9	13	14	2	4
Aktivt deltagende efterskoler	22	25	24	22	25
Antal efterskole-koncerter	47	51	47	47	44
Antal publikummer, efterskole-koncerter	5542	7062	7118	6637	5763

Konserter i samarbejde med DFDS	3	3	6	1	0
Antal publikummer til koncerter præsenteret i samarbejde med DFDS	820	760	800	850	0
Orkestre fra andre genreområder præsenteres på efterskoler	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Udvalgte projekter og aktiviteter

E-TUR

E-Tur er et projekt, hvor yngre bands og solister turnerer på efterskoler rundt omkring i Danmark.

FORMÅL

Formålet med E-Tur er flerstrengt. 1) E-Tur ønsker at give yngre danske bands turnéerfaring, som ellers er svært at opnå på et så tidligt stade i karrieren. 2) E-Tur ønsker at præsentere ny og genre-varieret dansk musik for et helt nyt publikum, nemlig efterskoleeleverne. 3) At inspirere musikinteresserede efterskoleelever via de rollemodeller som de turnerende orkestre udgør. 4) E-Tur ønsker at give eleverne en mulighed for at komme helt tæt på en solist/et band, og give eleverne en ekstraordinær tilgang til at opleve live-musik.

RESULTAT

2021 bød på 44 koncerter fordelt på 25 danske efterskoler landet over - tilsammen for over 5700 tilskuere. Et højt antal koncerter corona taget i betragtning, men trods udskydelser lykkedes det faktisk at gennemføre det samlede turné. Grundet øget samarbejde med efterskoleforeningen, er det også lykkedes E-Tur at nå ud til et højere antal efterskoler.

MUSIKALSKE BESØGSVENNER.

Musikalske Besøgsvener er et helt nyt projekt, som gennem 2021 præsenterede knap 100 koncerter hjemme hos udsatte borgere.

Danske komponister og sangskrivere gav hver 10 solokoncerter hos borgerne og deres besøgsvenner rundt om i landet, og koncerterne laves i samarbejde med bl.a. Røde Kors, ÆldreSagen, Elderlearn, Ventilen m.v. Desuden samarbejdes med Aarhus Universitets antropologiske afdeling, som følgeforsker projektet.

FORMÅL:

Med Musikalske Besøgsvener får udsatte borgere - og deres besøgsvenner - præsenteret musik i hjemmets trygge ramme. Målgruppen er ensomme borgere i alle aldersgrupper - borgere som ikke har adgang til/ kan komme til kulturens vanlige scener. Nu kan de opleve et offentligt kulturtilbud hjemme.

Musikalske Besøgsvener afsøger også nye koncertformater, hvilket foreløbig har ført til samarbejde med spillestedet VEGA, som i 2021-22 har tilsluttet sig projektet.

Endelig ønsker forskningsdelen af projektet at undersøge musikkens effekt ind i en trivselssammenhæng.

RESULTATER:

Knap 100 koncerter gennemført i løbet af projektets 1. år.

De deltagende 10 kunstnere/komponister har hver spillet 10 koncerter for udsatte borgere og deres besøgsvenner.

Konserterne er gennemført i samarbejde med Ældresagen, Elder Learn, Dansk Røde Kors og Ventilen når det gælder rekruttering af borgere/besøgsværter. Desuden er der gennem projektets første år blevet samarbejdet med Aarhus Universitet vedr. realisering og undersøgelse af musikkens sundhedsfremmende og trivselsskabende potentiale.

Musikalske Besøgsvenner har været repræsenteret i paneldebat på årets Kulturmøde Mors.

Der er indgået en to-årig samarbejdsaftale med spillestedet Vega om udvikling af nye

inkluderende koncertformater - og flere aftaler med bl.a. spillesteder er under forberedelse.

NEUSTART (lancering)

NEUSTART er et bredt funderet initiativ, som genoptager og ikke mindst udvider dialogen med den tyske musikbranche post corona. Koncert-samarbejder, residencies, co-writing, matchmaking, videndeling og meget mere bliver indholdet i 2022 – og fokusområderne bliver Berlin, Hamborg, København og Aarhus.

Fra dansk side er aktørerne ROSA og de øvrige genreorganisationer, MXD og Den Danske Ambassade i Berlin. Neustart blev lanceret i Festsaal Kreuzberg i Berlin 11. november i overværelse af H.K.H. Kronprins Frederik.

FORMÅL:

Tyskland – verdens fjerdestørste musikmarked - har i mange år været en af dansk musiks allervigtigste samarbejdspartnere. NEUSTART er tænkt som en genstart af det dansk-tyske musiksamarbejde – et reboost og en nytænkning af dialogen og de kulturelle forbindelser, hvor musikkens forskellige fagligheder, erfaringer og netværk forener sig i en markant og nødvendig fællessatsning på tværs af grænsen:

- Facilitering af fysiske møder og matchmaking mellem danske og tyske musikere og branche.
- Øget musikalsk udveksling og koncertaktivitet inden for og mellem alle genreområder.
- Udvidede og nye netværksaktiviteter mellem musiklivets aktører i de to lande m.v.

RESULTATER

Aktørerne bag Neustart-initiativet afholdt i samarbejde Neustart-lancering i Berlin 11. november, hvor ca. 80 danske/tyske musik- og kulturfolk deltog. Lanceringen er siden fulgt op af dels planlægning af konkrete aktiviteter, som skal løbe af stablen i 2022, dels offentliggørelsen af www.neustartmusik.org.

OPEN CALL: SHARE YOUR SPACE / ¿QUE PASA EN DINAMARCA?

ROSA's to Open Calls i 2021 blev til som resultat af at genreorganisationerne havde ubrugte internationale transportstøttemidler fra 2020 pga. corona. For ROSA's vedkommende betød det, at de ubrugte 237.000 støttekrone - efter aftale med PSJ - kunne bruges på specifikke projekter.

Det blev til "Share Your Space", som opmuntrer danske musikere til at afprøve nye koncertformater.

Mens "¿Que Pasa In Dinamarca?" - via ROSA's mangeårige samarbejde med den spanskprogede platform Días Nórdicos - udvikler og formidler digitale fremstød for danske artister på det spansk-talende marked (Spanien, Latinamerika samt de spansk-talende områder i USA).

FORMÅL:

"Share Your Space" opfordrer danske kunstnere til at opdyrke nye og overraskende måder at præsentere og iscenesætte musik på. Og gerne i en alternativ ramme / et alternativt format. Lockdown har givet anledning til at gentænke det traditionelle koncertformat og de kunstneriske processer, og "Share Your Space"s målsætning er at stimulere, udfordre kunstnernes egne bud på alternative koncertformater.

"¿Que Pasa In Dinamarca?" er et projekt som ønsker at drage fordel af ROSA's involvering i Días Nórdicos

(festival for nordisk kultur i de spansktalende lande samt Latinamerika, kulturarrangør, kultursite m.v. - 40.000 nyhedsbrevsabonnenter, site m. 400 dagligt besøgende) samt dennes PR-partner i de spansktalende lande, Charco. Fem danske navne lanceret i forhold til koncert-fremstød, pladeudgivelse el. lign. med tilhørende PR-kampagne alt efter de fem udvalgte kunstneres ønske.

RESULTATER

De fem artister/projekter fra "Share your space" blev afviklet efter hensigten: Unik solo-koncert-setup med Lydmor, koncert+talk om metalmusik, koncert og foredrag i observatorium, intimkoncert med lerafstøbninger af publikum og koncert med billedkunstneres live-tegning. Artisterne/projekterne havde stor online-synlighed, omtale og anmeldelse.

Vedr. "¿Que Pasa In Dinamarca?" er de medvirkende artister blevet eksponeret med interviews/ artikler på sitet Días Nórdicos Magazine, som præsenterer nordisk kultur i spansktalende lande. De skræddersyede kampagner blev lavet af PR-bureauet Charco i Madrid, hvilket foreløbig har resulteret i mere end 50 omtaler i Argentina, Mexico, Bolivia og Spanien omtaler af de danske artister i spanske og latinamerikanske medier (online, radio, tryk ...). Flere artister har valgt at fortsætte samarbejdet med Charco om synliggørelse i spansktalende lande.

POP-PILOT CAMP OG ELEKTRO

Pop-Pilot er en musiklejr for piger, transkønnede og nonbinære, som ROSA har arrangeret siden 2012. Lejren varer en uge, hvor deltagerne fokuserer på og lærer at spille musik/ skrive tekster og meget andet sammen - uanset niveau og erfaring. Erfarne kvindelige musikere leder lejrene. Pop-Pilot er gennem årene blevet arrangeret sammen med skiftende spillesteder, ungdomshuse m.v. rundt om i landet som samarbejdspartnere.

Pop-Pilot Elektro er weekend-camps rundt omkring i landet, hvor fokus er på elektronisk musik - med kvindelige elektroniske musikere som instruktører. Disse camps laves i samarbejde med Beats By Girlz.

FORMÅL

Der er en stor ubalance mellem kønnene, når det gælder musik - såvel på scenen og i alle de forskellige jobkategorier bag scenen. Pop-Pilot Camp og Pop-Pilot Elektro har som formål at få piger, nonbinære og transpersoner til at interesse sig for musik og kaste sig over musikkens verden og dens mange muligheder - roller som drenge normalt er dominerende inden for.

Strategien er langsigtet - skævheden ændres ikke på kort sigt, kun ved fortsat målbevidst arbejde - og de holdninger kvindelige musikere (som eksempelvis Pop-Pilot-instruktørerne) møder i deres musikalske virke, fortæller at fordomme og forudindtagede meninger fortsat er store forhindringer på vejen mod en ligestillet musikverden.

RESULTATER

Trods større benspænd i forberedelsesfasen pga corona blev det 11. år med Pop-Pilot Camp et af de mindeværdige. Turbinen i Randers trådte til som afviklende part relativt sent, men var sammen med Randers Musikskole en vellykket, velfungerende ramme. De tilmeldte piger deltog aktivt med musikalsk nysgerrighed og åbenhed over for de sociale fællesskaber, som lejren også indeholder. Som altid med fin medieinteresse.

Det nye skud på Pop-Pilot-stammen, Pop-Pilot Elektro, blev afviklet som weekend-kurser i henholdsvis København (Amager Kulturpunkt) og i Viborg (i samarbejde med Paletten og Kulturskolen). Det helt nye initiativ blev arrangeret i samarbejde med Beats By Girlz, hvis instruktører stod for begge lejre. Sammen med Beats By Girlz planlægger ROSA fortsat udvikling af Elektro-delen i 2022.

Målopfyldeelse:

På projektsiden har 2021 været et særdeles aktivt år med flere end 160 gennemførte aktiviteter. ROSA vurderer derfor at målopfyldeelsen vedr. projektvirksomhed er særdeles tilfredsstillende.

3. Tilskudsvirksomhed

Resultatmål:
A) Mulighederne for at danske solister, orkestre og andre operatører inden for rock og beslægtede genreområder deltager i udviklende projekter i ind- og udland styrkes gennem ROSAs kvalificerede økonomiske tilskud til relevante aktiviteter.
B) ROSA har en optimal og gennemsigtig tilskudsadministration til gavn for ansøgere.
Metoder:
• ROSAs Internationale Transportstøtte: tilskuds-virksomhed baseret på direkte henvendelse fra ansøgere.
• Løbende revidering af institutionens tilskudsordninger med henblik på at sikre, at disse er tidssvarende, dynamiske, opleves mindst muligt bureaukratiske hos ansøgerne, og giver de tilsigtede resultater hos tilskudsmodtagerne.

Afrapportering på operationelle mål, nøgletal og indikatorer

Operationelt mål, nøgletal og indikatorer	R2017	R2018	R2019	R2020	R2021
Orkestre og projekter der modtager tilskud fra ROSA	55	72	80	18	28
ROSAs tilskudshåndtering opleves af slutbrugerne som overvejende let tilgængelige	Knapt 92% 'svarer meget' Godt 8% svarer 'middel'	Godt 86% 'svarer meget' og 14 % svarer 'meget'	Knapt 95% svarer 'meget' Knapt 3% svarer 'meget' Knapt 3% svarer 'Neutral'	70% svarer 'meget godt' 20% svarer 'middel' 10 % svarer 'dårligt'	70% svarer 'meget godt' 30% svarer 'middel' 0 % svarer 'dårlig'

<p>ROSAs støtteformer og -krav opleves af slutbrugerne som tidssvarende, dynamiske og fleksible</p>	<p>75% svarer 'rigtig meget' og 25% svarer 'meget' til spørgsmålet: <i>Har ROSAs tilskud betydning for jeres mulighed for at turnere i udlandet?</i></p>	<p>Godt 69% svarer 'rigtig meget' og knapt 20% svarer 'meget' til spørgsmålet: <i>Har ROSAs tilskud betydning for jeres mulighed for at turnere i udlandet?</i></p>	<p>Godt 76% svarer 'rigtig meget' og knapt 16% svarer 'meget' og knapt 8% svarer 'noget' til spørgsmålet: <i>Har ROSAs tilskud betydning for jeres mulighed for at turnere i udlandet? Tilskudsordningerne modsvarer med andre ord orkestrenes behov for tilskud - og er dermed tidssvarende.</i></p>	<p>60% svarer rigtig meget 30% svarer middel og 10% svarer ikke</p>	<p>50% svarer 'rigtig meget' 50% svarer 'middel'</p>
<p>ROSA baserer blandt andet udviklingen af egne støttestrukturer på slutbrugerrespons og dialogiske evalueringer med brugerne af ROSAs tilskudssystemer</p>	<p>Ja</p>	<p>Ja</p>	<p>Ja</p>	<p>Ja</p>	<p>Ja</p>

Målopfyldeelse:

Coronaen har i lighed med 2020 præget årets ansøgninger til den Internationale Transportstøtte (2021-tallet inkluderer for første gang for ROSAs vedkommende både danske artisters turnévirkosomhed internationalt såvel som ansøgers internationale samarbejder i Danmark).

Antallet af ansøgere har igen været stærkt reduceret - for hele årets vedkommende indkom i alt 35 ansøgere og heraf prioriterede ROSAs udvalg 28. Af dem blev 17 ansøgninger effektueret i 2021, mens 11 er bevilget men udsat/planlagt til gennemførelse i 2022.

I alt 151 koncerter blev gennemført. 17 europæiske lande blev besøgt - klart flest rejste til Tyskland fulgt af UK. (I 15 tilfælde er det internationale kunstnerne, der har besøgt Danmark i forbindelse med samarbejde med danske artister)

28.091 kr. øremærket til International Transportstøtte er i 2021 uforbrugte - disse midler er derfor tilbageført til Staten.

ROSA vurderer at målopfyldelsen vedr. tilskudsvirksomhed er tilfredsstillende set i lyset af coronaen, som har præget hele året turnémæssigt.

God ledelse i selvejende kulturinstitutioner

ROSA har i forlængelse af 2020's grundige revision af organisationens fundament og rammer - herunder nye vedtægter, sammensætning af ny bestyrelse og ny forretningsorden for bestyrelse - arbejdet videre med anbefalingerne i henhold til "God ledelse i selvejende kulturinstitutioner". Dette ses fx. afspejlet i ROSAs vedtægter, ligesom vi har en tæt dialog med genreorganisationernes hovedtilskudsyder, Statens Kunstfond, og at bestyrelsen og direktionen er bekendt med hvilke forhold denne tilknytning indebærer.

ROSAs bestyrelse er selvsupplerende og har syv medlemmer, herunder bestyrelsesleder og vicebestyrelsesleder. Bestyrelsen sammensættes efter to principper: Medlemmerne skal dække musikmiljøets interesser, og de fire hovedområder skal understøttes kompetencemæssigt. Bestyrelsen består derfor af enkeltpersoner, som enten er udøvende musikere eller på anden vis aktive på musikområdet, ligesom kommunikation og kulturforskning også er repræsenteret. Bestyrelsens sammensætning i forhold til diversitet og kompetencer vurderes årligt med udgangspunkt i ROSAs rammeaftale, de krav der stilles til organisationen samt ROSAs visioner og værdier. Bestyrelsens forretningsorden følger anbefalingerne, og den evalueres årligt på et bestyrelsesmøde (senest sep. 2021).

Vedr. direktionen følges anbefalingerne ligeledes og bestyrelse og direktion er enige om at ROSAs forhold til principperne om åbenhed og kommunikation følges. Således findes fx alle informationer om ROSAs drift og aktiviteter på www.rosa.org.

Der henvises til bilaget "Genreorganisationernes fælles opgavevaretagelse og organisering" for en redegørelse af ROSAs samarbejde med de øvrige genreorganisationer, om bl.a. ensartede vedtægter og god ledelse i selvejende institutioner.

Forebyggelse og håndtering af krænkende handlinger

I forbindelse med ROSAs involvering i læringsprojektet Kunst & Kultur i Balance, der fokuserer på bekæmpelse af sexismen og magtmisbrug inden for kultursektoren, har alle medarbejdere deltaget i seks online-workshops i foråret 2021 samt et fællesmøde i København i efteråret. Undervisningsforløbene m. oplæg og gruppearbejder, læringsguider m.v. har haft til hensigt at skærpe direktørens og den enkelte medarbejders opmærksomhed på uønskede negative handlinger og seksuel chikane. Forløbene har været flittigt drøftet internt med henblik på at implementere et mindset i ROSA, hvor alle

medarbejdere skal føle sig trygge og være opmærksomme på hvem man kan henvende sig til, hvis man selv eller andre udsættes for krænkende adfærd.

ROSA har desuden været involveret i arbejdet omkring udsendelse af en argumentationsguide på området for at imødekomme et behov for flere redskaber til at adressere og skabe øget ligestilling og ligeværd i kulturlivet - udgivet omkring årsskiftet. Denne guide har ligeledes været drøftet internt i medarbejdergruppen.

I 2022 vil ROSA udarbejde en adfærdspolitik til forebyggelse og håndtering af krænkelser, som bl.a. definerer rammer for et lukket, trygt rum for indberetning og evt. videre handling, som vil blive offentliggjort på vores hjemmeside.

Bilag - Rapport om resultaterne af målsætninger, beskrevet i notat af 25. oktober 2019

Genreorganisationernes fælles opgavevaretagelse og organisering

Genreorganisationerne blev i notat á 25. oktober 2019 pålagt at gøre rede for, hvordan der er levet op til målsætningerne fremsat i forbindelse med den nye fremtidige opgavevaretagelse og organisering af genreorganisationsområdet. Dette skulle gøres både ved regnskab 2020 og 2021.

Allerede ved årsafslutning i 2020 var alle målsætningerne indfriet og siden da er arbejdet blevet både bibeholdt og styrket. Den første målsætningsrapport i 2020 er vedlagt som bilag til hver af de respektive organisationers årsrapport 2020 og kan desuden hentes direkte her <https://drive.google.com/file/d/1F0AenSxevso4echZbxatNtstqlbQ22x-/view>

Genreorganisationerne har i forbindelse med forhandling af nye rammeaftaler for perioden 2022-2025 udarbejdet en række fælles resultatmål, og har i fællesskab udarbejdet en arbejdsplan for, hvordan vi vil opnå resultaterne.

Genreorganisationernes fælles resultatmål for perioden 2022-2025

1. Rådgivnings-, informations- og netværksvirksomhed

1.1 At øge værdien og effekten af genreorganisationernes rådgivning gennem koordinering, vidensdeling og metodeudvikling mellem de fire organisationer og deres medarbejdere.

1.2 At styrke viden- og metodedeling gennem løbende orientering mellem organisationernes medarbejdere og projektledere.

1.3 At sikre mere ensartet og transparent kommunikation fra det samlede genreorganisationsområde, som fremmer dialog om mål, metoder og resultater.

1.4 At samle, styrke og være en aktiv del af værdiskabende netværk på tværs af genreområder, miljøer og aktørsiloer.

1.5 At identificere forbedringsmuligheder i organisationernes rådgivning, information og netværksindsatser gennem et øget fælles fokus på data og viden om genreorganisationernes brugere, effekter og resultater.

2. Dokumentation og dataindsamling

2.1 At styrke musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet ved at producere viden, der kan danne grundlag for udvikling og afprøvning af metoder inden for musikformidling. Udviklingsarbejdet gennemføres dels som pilotprojekter af genreorganisationerne selv, dels i samarbejde med eksterne aktører.

2.2 At indtage en position som central dataformidler ved at etablere, vedligeholde og udvikle et omfattende datagrundlag, som stilles til rådighed som ressource for musiklivets aktører, vidensproducenter og beslutningstagere.

2.3 At opkvalificere musiklivets aktører ved tilgængeliggørelse af databaserede værktøjer og know-how om bedre aktivering af data.

2.4 At bidrage aktivt til vidensproduktionen ved løbende at monitorere tendenser i data og definere relevante undersøgelser og aktiviteter med afsæt i organisationernes strategiske indsatsområder.

2.5 At øge formidling på tværs af medier og målgrupper med det generelle mål at gøre data og viden relevant for så mange som muligt.

3. Projektvirksomhed

3.1 At styrke viden- og metodedeling gennem løbende orientering mellem organisationernes medarbejdere og projektledere.

3.2: At identificere fælles muligheder og potentialer, hvor en fælles indsats skaber større effekt.

4. Tilskudsvirksomhed

4.1 At fremme dansk musik i udlandet ved at yde tilskud til internationale transportomkostninger.

4.2 At benytte data fra de fire genreorganisationers tilskudsvirksomhed til løbende at forbedre kommunikation og behandling af ansøgninger.

4.3: At sammenligne data fra de fire genreorganisationers tilskudsvirksomhed til at analysere udviklingen af danske musikeres bevægelighed og karriere i udlandet.

Genreorganisationerne uddyber gerne hvordan vi arbejder med den fælles opgavevaretagelse og organisering i detaljer, og kan kontaktes via vores respektive hjemmesider: jazzdanmark.dk, rosa.org, tempi.nu og snyk.dk.

Note	Ikke revideret budget		2020 DKK	2019 DKK	
	2021 DKK	2021 DKK			
1	Driftstilskud fra staten	4.136.218	4.110.000	4.108.345	4.063.645
2	Øvrige tilskud fra staten	337.000	100.000	0	200.000
3	Tilskud Kommuner og regioner	480.000	100.000	0	114.000
4	Fonde mv.	347.400	357.000	0	0
5	Egenindtægter	640.003	250.000	1.882.230	1.578.437
	Indtægter i alt	5.940.621	4.917.000	5.990.575	5.956.082
	Indtægtsdækket virksomhed	0	0	2.625.000	2.655.000
	Indtægter, total	5.940.621	4.917.000	8.615.575	8.611.082
6	Løn fastansatte	-2.014.330	-1.602.173	-2.780.256	-2.047.947
7	Administrationsomkostninger	-595.444	-735.000	-428.390	-480.179
8	Produktionsudgifter	-1.934.684	-1.722.000	-1.718.562	-1.978.686
9	Tilskudsvirksomhed	-367.481	-321.000	-582.975	-941.056
	Løn løstansatte	-86.034	-30.000	0	0
10	Lokaleomkostninger	-320.879	-205.545	-84.506	-513.300
11	Øvrige udgifter	-218.592	-290.000	-216.379	-231.064
	Indtægtsdækket virksomhed, udgifter	0	0	-2.625.000	-2.655.000
12	Finansielle omkostninger	-23.963	-10.000	-13.131	-9.247
	Omkostninger i alt	-5.561.407	-4.915.718	-8.449.199	-8.856.479
	Årets resultat	379.214	1.282	166.376	-245.397
Forslag til resultatdisponering					
	Øvrige reserver	410.000	0	0	-500.000
	Overført resultat	-30.786	0	166.376	254.603
	I alt	379.214	0	166.376	-245.397

AKTIVER		31.12.21	31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK	DKK
Note				
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.854	219.829	281.366
13	Materielle anlægsaktiver i alt	14.854	219.829	281.366
	Deposita	4.074	5.210	5.170
	Finansielle anlægsaktiver i alt	4.074	5.210	5.170
	Anlægsaktiver i alt	18.928	225.039	286.536
14	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	91.845	48.559	1.622.640
15	Andre tilgodehavender	76.725	57.384	202.919
16	Periodeafgrænsningsposter	40.312	47.411	51.991
	Tilgodehavender i alt	208.882	153.354	1.877.550
	Konter	12.399	13.889	13.601
	Indestående i kreditinstitutter	1.507.009	2.346.412	254.183
17	Likvide beholdninger i alt	1.519.408	2.360.301	267.784
	Omsætningsaktiver i alt	1.728.290	2.513.655	2.145.334
	Aktiver i alt	1.747.218	2.738.694	2.431.870

		31.12.21	31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK	DKK
PASSIVER				
Note				
	Øvrige reserver	410.000	0	0
	Overført resultat	485.599	516.385	350.009
	Egenkapital i alt	895.599	516.385	350.009
	Anden gæld	0	458.008	161.256
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	458.008	161.256
18	Leverandører af varer og tjenesteydelser	404.105	227.613	282.223
19	Anden gæld	447.514	1.282.573	1.033.454
20	Periodeafgrænsningsposter	0	254.115	604.928
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	851.619	1.764.301	1.920.605
	Gældsforpligtelser i alt	851.619	2.222.309	2.081.861
	Passiver i alt	1.747.218	2.738.694	2.431.870
21	Eventualforpligtelser			

Beløb i DKK	Øvrige reserver	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21		
Saldo pr. 01.01.21	0	516.385
Forslag til resultatdisponering	410.000	-30.786
Saldo pr. 31.12.21	410.000	485.599

Den foretagne reservation DKK 410.000 dækker følgende udgifter forventeligt afholdt i 2022:

NeuStart: DKK 85.000.
E-Tur: DKK 100.000
Musikalske besøgsvenner: DKK 100.000.
Dias Nordicos: DKK 50.000
PopPilot: DKK 50.000.
KKIB: DKK 25.000

	Ikke revideret budget		2020 DKK	2019 DKK
	2021 DKK	2021 DKK		
1. Driftstilskud fra staten				
Driftstilskud fra staten	4.164.237	0	4.108.345	4.063.645
Ej anvendt transport støtte	-28.019	0	0	0
I alt	4.136.218	4.110.000	4.108.345	4.063.645

2. Øvrige tilskud fra staten

Musikalske besøgsvenner SKSK.2020-00361	100.000	0	0	0
Qué pasa en Dinamarca?, SKMP80.2021-0003-17	137.000	0	0	0
Share your space, SKMP80.2021-0003-17	100.000	0	0	0
PopPilot SKMP.90.2018.0037	0	0	0	200.000
I alt	337.000	100.000	0	200.000

3. Tilskud fra Kommuner og regioner

Tilskud Region Midt, Musikalske Besøgsvenner	460.000	0	0	0
Øvrige	20.000	0	0	114.000
I alt	480.000	100.000	0	114.000

4. Fonde

Fonde, On Track	65.000	0	0	0
Fonde, PopPilot	260.400	0	0	0
Nordisk Ministerråd	91.715	0	0	0
Tilbagebetaling Fonde	-69.715	0	0	0
I alt	347.400	357.000	0	0

	Ikke revideret budget		2020 DKK	2019 DKK
	2021 DKK	2021 DKK		
5. Egenindtægter				
Fremleje	89.668	0	245.000	321.247
Projekter Indland	26.110	0	30.710	37.244
Efterskoleturneen	176.000	0	179.000	170.421
Poppilot	69.030	0	310.500	76.000
Musikalske besøgsvenner	80.000	0	0	0
On Track	60.000	0	0	0
Hjemmebane	0	0	345.000	58.500
Udenfor Sæsonen	0	0	32.300	30.000
DFDS	0	0	304.928	774.612
Spot Nordic	0	0	67.602	0
Dias Nordicos	0	0	0	10.000
Øvrige salgindtægter	139.195	0	367.190	100.413
I alt	640.003	250.000	1.882.230	1.578.437

6. Løn fastansatte

Gager	1.534.519	0	4.388.576	4.090.835
Ændring i feriepengeforpligtelse	68.578	0	147.060	20.394
Bestyrelshonorar	102.767	0	0	0
Løntilskud og lønrefusioner	0	0	-150.487	-397.623
Pensioner	265.750	0	787.480	768.381
ATP-bidrag	11.738	0	33.324	33.418
Andre omkostninger til social sikring	30.978	0	68.045	54.792
Personaleomkostninger overført til indtægtsdækket virksomhed	0	0	-2.493.742	-2.522.250
I alt	2.014.330	1.602.173	2.780.256	2.047.947

Vederlag til ledelsen:

Gager til direktion	624.432	0	1.445.103	874.754
Vederlag til bestyrelse	102.767	0	55.000	40.833
Vederlag til direktion og bestyrelse	727.199	0	1.500.103	915.587

	Ikke revideret budget		2020 DKK	2019 DKK
	2021 DKK	2021 DKK		
7. Administrationsomkostninger				
Kontorartikler	18.602	0	7.895	8.723
It-omkostninger	31.619	0	0	0
Hardware	56.026	0	136.660	135.699
Software	17.060	0	0	0
Mindre nyanskaffelser	20.423	0	52.808	75.213
Telefon og internet	37.580	0	54.653	84.601
Leje/leasing af kontorinventar	9.455	0	26.217	28.130
Revisorhonorar	70.000	0	52.000	52.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	200.000	0	0	0
Advokat	29.000	0	48.800	0
Forsikringer	15.292	0	66.833	54.713
Kontingenter	22.002	0	32.540	28.489
Øvrige administrationsomkostninger	32.610	0	81.242	145.361
Konstaterede tab på tilgodehavender	35.775	0	0	0
Administration overført til indtægtsdækket	0	0	-131.258	-132.750
I alt	595.444	735.000	428.390	480.179

8. Produktionsudgifter

Transportudgifter inkl. bildrift	97.074	0	310.528	348.447
Hotel og opholdsudgifter	53.061	0	16.064	24.058
Fortæring	16.878	0	31.308	124.332
Øvrige produktionsudgifter	279.937	0	242.641	188.400
Honorarer	1.203.600	0	895.160	973.009
Projektledelse	137.124	0	73.522	149.023
Afskrivning biler	99.975	0	121.537	106.225
Skattefri rejse og befordringsgodtgørelse	47.035	0	24.802	55.909
Aktiviteter Folkemusikken	0	0	3.000	9.283
I alt	1.934.684	1.722.000	1.718.562	1.978.686

	Ikke revideret budget		2020 DKK	2019 DKK
	2021 DKK	2021 DKK		
9. Tilskudsvirksomhed				
Internationale Transportstøtte, afholdt	88.387	0	86.750	293.334
International Projektstøtte	71.500	0	258.444	637.322
International transportstøtte, overført	207.594	0	237.781	10.400
I alt	367.481	321.000	582.975	941.056

10. Lokaleomkostninger

Husleje	212.183	0	350.749	438.389
Rengøring	29.075	0	28.344	46.837
Øvrige lokaleomkostninger	79.621	0	2.087	28.074
Tilbageførte forbrugsafgifter tidligere år	0	0	-296.674	0
I alt	320.879	205.545	84.506	513.300

11. Øvrige udgifter

Anden repræsentation	2.203	0	3.689	6.459
Kontingent MXD	200.000	0	200.000	200.000
Personaleudgifter	16.389	0	12.690	24.605
I alt	218.592	290.000	216.379	231.064

12. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	18.736	10.000	12.941	9.247
Finansieringsomkostning	5.227	0	190	0
I alt	23.963	10.000	13.131	9.247

13. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.21	355.400
Afgang i året	-155.500
Kostpris pr. 31.12.21	199.900
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-135.071
Afskrivninger i året	-88.725
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	38.750
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-185.046
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	14.854

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
--	-----------------	-----------------	-----------------

14. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	91.845	48.559	1.662.985
Nedskrivning på tilgodehavender	0	0	-40.345
I alt	91.845	48.559	1.622.640

15. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	19.474	21.609	167.144
Moms og afgifter	57.251	0	0
Tilgodehavende projektmidler	0	35.775	35.775
I alt	76.725	57.384	202.919

16. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt vægtafgift og forsikring mv.	40.312	47.411	51.991
I alt	40.312	47.411	51.991

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
--	-----------------	-----------------	-----------------

17. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	12.399	13.889	13.601
Bankkonto 104662-2	1.481.498	2.298.967	193.401
Pleo	23.700	22.726	32.205
Skattekonto	1.811	0	0
Øvrige	0	24.719	28.577
I alt	1.519.408	2.360.301	267.784

18. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	334.105	123.313	232.223
Afsat til revisor	70.000	104.300	50.000
I alt	404.105	227.613	282.223

19. Anden gæld

Moms og afgifter	0	508.185	216.860
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	267.121	0
ATP og andre sociale ydelser	12.541	20.572	22.244
Lønninger	3.436	23.436	0
Feriepenge	7.124	50.847	3.021
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	55.293	33.895	311.675
Ikke anvendte transportmidler, overført	207.594	237.781	0
Hensat forbrug	20.000	478	310.534
Udenfor sæsonen	0	26.751	0
Ikke anvendt tilskud tidligere år	113.507	113.507	169.120
Transportmidler til tilbagebetaling	28.019	0	0
I alt	447.514	1.282.573	1.033.454

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
20. Periodeafgrænsningsposter			
SKSK.2020-00361, Musikalske Besøgsvenner	0	100.000	0
Nordisk Ministerråd, Dias Nordicos	0	91.715	0
PopPilot overført til 2021	0	62.400	250.000
DFDS	0	0	354.928
I alt	0	254.115	604.928

21. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Institutionen har indgået huslejekontrakter med en restløbetid på 3 måneder og ydelse på t.DKK 36.

22. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministereiet § 10 og 11.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Det medtagne budget er det i 2021 til Slots- og Kulturstyrelsen indsendte budget. Dog konverteret til regnskabsskabelon. Budgettal under særlige projekter er de særskilte projektbudgetter.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

22. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TILSKUD

Tilskud i form af bevillinger fra Slots- og Kulturstyrelsen samt andre tilskud medregnes normalt i bevillingsåret. Øvrige indtægter medregnes i det år, hvor fakturering har fundet sted, hvilket normalt svarer til det tidspunkt, hvor ydelsen har fundet sted. Flerårige projekter indregnes i afslutningsåret.

RESULTATOPGØRELSE

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

22. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	0

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver***Øvrige materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

22. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Journalnummer: SKMP80.2021-0003-17

Afrapportering for ¿Qué pasa en Dinamarca?

1: Faglig afrapportering for ¿Qué pasa en Dinamarca?

- ¿Qué pasa en Dinamarca? blev afviklet i overensstemmelse med projektbeskrivelsen i den indsendte ansøgning og opfylder det formål tilskuddet er bevilget til.
- Der blev udvalgt 5 projekter ud af 9 ansøgninger
- I alt medvirkede 7 musikere og 3 managements
- Projektet har medført mere end 50 omtaler af artisterne i Argentina, Mexico, Bolivia og Spanien (online, radio, tryk)

Projektet afviger derfor ikke fra beskrivelsen i den indsendte ansøgning.

2: Økonomisk afrapportering for projektet

- ¿Qué pasa en Dinamarca? er i al væsentlighed afviklet i henhold til projektets fremsendte budget.
- Det bevilligede tilskud fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik er anvendt til det i ansøgningen beskrevne formål. Der er ikke opnået anden støtte til projektet.

Projekttitel:	¿Qué pasa en Dinamarca?	
Slots- og Kulturstyrelsens j.nr.:	SKMP80.2021-0003-17	
Projektperiode:	2021	
Indtægter	Regnskab	Budget
	DKK	DKK
Statens Kunstfond - tilskud	137.000	137.000
Fondstilskud	0	0
Sponsorer	0	0
Egenindtægter	0	0
Øvrige indtægter	0	0
Indtægter i alt	137.000	137.000
Udgifter		
Lønudgifter - produktion	27.000	27.000
Lønudgifter - administration og PR	3.000	3.000
Øvrige produktionsudgifter	98.853	95.000
Øvrige administrationsudgifter	0	0
Markedsføring/PR	8.290	10.000
Øvrige udgifter	613	2.000
Udgifter i alt	137.757	137.000
Resultat	-757	0

Journalnummer: SKMP80.2021-0003-17

Afrapportering for Share your Space

1: Faglig afrapportering for Share your Space.

- Share your space blev afviklet i overensstemmelse med projektbeskrivelsen i den indsendte ansøgning og opfylder det formål tilskuddet er bevilget til.
- Der blev udvalgt 5 projekter af 26 ansøgninger
- I alt ca. 15 medvirkende musikere
- Det samlede antal publikum til de 5 koncerter var ca. 1.100
- Dertil et online arrangement med ca. 50 seere/deltagere

Projektet afviger derfor ikke fra beskrivelsen i den indsendte ansøgning.

2: Økonomisk afrapportering for projektet

- Share your space er i al væsentlighed afviklet i henhold til projektets fremsendte budget.
- Det bevilligede tilskud fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik er anvendt til det i ansøgningen beskrevne formål. Der er ikke opnået anden støtte til projektet.

Projekttitel:	Share your space	
Slots- og Kulturstyrelsens j.nr.:	SKMP80.2021-0003-17	
Projektperiode:	2021	
Indtægter	Regnskab	Budget
	DKK	DKK
Statens Kunstfond - tilskud	100.000	100.000
Fondstilskud	0	0
Sponsorer	0	0
Egenindtægter	0	0
Øvrige indtægter	0	0
Indtægter i alt	100.000	100.000
Udgifter		
Lønudgifter - produktion	0	0
Lønudgifter - administration og PR	0	0
Øvrige produktionsudgifter	100.000	100.000
Øvrige administrationsudgifter	0	0
Markedsføring/PR	0	0
Øvrige udgifter	0	0
Udgifter i alt	100.000	100.000
Resultat	0	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marianne van Toornburg

Bestyrelse

Serienummer: c720a251-2f82-41ff-82b6-5e8ebd76e110

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-12 13:24:01 UTC



Anne Katrine Bille

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-668264932862

IP: 88.88.xxx.xxx

2022-05-12 14:05:21 UTC



Conny Merete Jørgensen

Direktion

Serienummer: PID:9208-2002-2-805468792994

IP: 87.63.xxx.xxx

2022-05-12 19:36:16 UTC



Nanna Kalinka Bjerke

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-266730298666

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-13 12:53:35 UTC



Jesper Birn

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:52308758

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-05-15 06:39:47 UTC



Anja Følleslev Jensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-825667467628

IP: 130.226.xxx.xxx

2022-05-16 11:39:48 UTC



Lars Månsson Sloth

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-782720673348

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-16 19:58:56 UTC



Carsten Ortmann (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-760639929513

IP: 72.89.xxx.xxx

2022-05-17 11:50:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: CKUKL-GI2M1-H6564-5EB3U-AEUAN-NJW8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

ROSA - Dansk Rock Samråd

Revisionsprotokollat af 12.05.22

vedrørende

Årsrapport for 2021

Indledning	302
Konklusion på revision af årsregnskabet 2021	302 - 303
Revisionsstrategi	303 - 305
Kommentarer vedrørende betydelige forhold	305
Øvrige kommentarer til revisionen af årsregnskabet	305 - 315
Udtalelse om ledelsesberetningen	315 - 316
Øvrige forhold i tilknytning til revisionen	316 - 317
Afslutning	318

INDLEDNING

Vi har revideret udkast til årsregnskab for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 og i tilknytning hertil gennemlæst ledelsesberetningen. Årsregnskabet udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital (t.DKK):

Årets resultat	379
Aktiver i alt	1.747
Egenkapital	896

Årsrapporten udarbejdes efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1701 af 21.12.2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, § 10 og 11.

Udkast til årsrapport behandles på det kommende bestyrelsesmøde. Hvis der i forbindelse med bestyrelsens behandling af årsrapporten foretages ændringer i udkastet, vil vi udarbejde et særskilt revisionsprotokollat om de vedtagne ændringer.

Revisionsprotokollatet er udarbejdet til bestyrelsen med det formål at rapportere om relevante og væsentlige forhold i relation til vores revision af årsregnskabet for ROSA - Dansk Rock Samråd. Protokollatet forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2021

Revisionskonklusion

Godkender bestyrelsen årsrapporten for 2021 i dens nuværende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling væsentlige nye oplysninger, vil vi forsyne årsrapporten med en revisionspåtegning uden modifikationer, men med følgende fremhævelser m.v.:

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

" Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og regler fastsat i bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold."

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

" ROSA - Dansk Rock Samråd S/I har som sammenligningstal til resultatopgørelsen og tilhørende noter for regnskabsåret 2021 medtaget det af bestyrelsen og Slots- og Kulturstyrelsen godkendte resultatbudget for 2021. Budgettallene i resultatopgørelsen og tilhørende noter har ikke været underlagt revision. Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold."

Ledelsen har foretaget særskilte beretninger til afrapporteringer af projektregnskaber. Afrapporteringer fremgår af særskilte bilag til regnskaberne. Afrapporteringerne har ikke været underlagt revision.

ERKLÆRINGER I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**OVERTRÆDELSE AF SKATTELOVGIVNINGEN****Overtrædelse af skattelovgivningen**

" Institutionen har som følge af en administrativ fejl fået indberettet en række b-honorarer for sent og således overtrådt kildeskatteloven. Alle b-honorarer er på regnskabsaflæggelsestidspunkt indberettet ."

Ovenstående er uddybet og begrundet i nedenstående afsnit om "Kommentarer vedrørende betydelige forhold".

REVISIONSSTRATEGI

Revisionen er udført i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god revisionsskik.

Revisionens formål samt planlægning og udførelse er nærmere beskrevet i vores revisionsprotokollat side 175 - 181.

Vi har, med udgangspunkt i vores kendskab til institutionen samt drøftelser med ledelsen, vurderet risici for væsentlige fejl i årsregnskabet, herunder hvilke tiltag ledelsen har iværksat til identifikation og styring heraf. I denne forbindelse har vi endvidere vurderet overordnede kontroller samt kontroller på områder, hvor der er betydelig risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet.

På baggrund heraf har vi fastlagt art og omfang samt tidsmæssig placering af vores arbejds handlinger ud fra en vurdering af risiko for væsentlig fejlinformation. Vores revision har derfor fokuseret på følgende områder, hvor vi vurderer der er risiko for væsentlig fejlinformation:

- Likviditet og kapitalberedskab (going concern)
- Tilskud og andre indtægter

På baggrund af vores vurdering af væsentlighed og risiko har vi fastlagt vores revisionsstrategi for regnskabsåret 2021, og revisionen er udført i overensstemmelse hermed. Vores bemærkninger til de omtalte fokusområder er omtalt nedenfor i afsnittet "Kommentarer vedrørende betydelige forhold", mens vores øvrige bemærkninger til revisionen er omtalt i afsnittet "Øvrige kommentarer til revisionen af årsregnskabet".

Som følge af, at antallet af ansatte i institutionen er begrænset, er muligheden for effektiv funktionsadskillelse og opretholdelse af effektive interne kontroller begrænset. Henset hertil er vores revision tilrettelagt som en substansbaseret revisionsstrategi, hvor revisionen primært baseres på en gennemgang af afstemninger og opgørelser, kontrol af fysisk tilstedeværelse og analyse af regnskabsmæssige sammenhænge.

Vi har med ledelsen drøftet institutionens anvendte regnskabspraksis og hensigtsmæssigheden heraf, ligesom vi har drøftet de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn på væsentlige områder. Herudover har vi gennemgået den foreliggende dokumentation for de udøvede skøn.

Vi har sideløbende og integreret med den finansielle revision, udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i henhold til standarderne for offentlig revision. Den juridisk-kritiske revision har omfattet undersøgelse af om gældende love og regler overholdes, mens forvaltningsrevisionen fokuserer på en hensigtsmæssig ledelse og økonomistyring, der fremmersparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Vi har konkret sikret, at institutionen indhenter tilbud ved større investeringer og ved større indkøb generelt. Herudover kontrollerer vi, at der udvises sparsommelighed for eksempel ved at anvende billigste transportmuligheder, anvendelse af egne ansatte, herunder frivillige i stort omfang.

Revision i årets løb

Vi har i årets løb gennemgået bogføringen og bilagsmaterialet i det omfang, vi har fundet det hensigtsmæssigt for revisionen af årsregnskabet.

Revisionen i årets løb har omfattet uanmeldt beholdningseftersyn, udført 10.11.21, på virksomhedens adresse Skovgaardsgade 3 A, 8000 Aarhus C. Som et led i eftersynet har vi afstemt likvide beholdninger og finansielle mellemværender til eksterne kontoudtog m.v. Herudover blev der foretaget optælling af virksomhedens kontante beholdninger mv.

Den udførte revision i årets løb har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi skal for god ordens skyld gøre opmærksom på, at den udførte revision i årets løb er udført som forberedelse af revisionen af årsregnskabet, så ovennævnte bemærkninger skal ses i sammenhæng med de forhold, der omtales nedenfor.

KOMMENTARER VEDRØRENDE BETYDELIGE FORHOLD

Indberetning af B-honorar

Vi har konstateret en række ikke rettidigt indberettede b-honorarer i forbindelse med afholdte udgifter til kunstnere. Dels som følge af fejl i en indberetningsfil dels misforståelser der er opstået i forbindelse med at ROSA har kørt et nyt bogholderi ind på opgaven. Der er på anmodning foretaget ekstra gennemgang af samtlige udbetalinger til sikring af korrekt indberetning af de udbetalte b-honorar. Som følge heraf er en del af de udbetalte honorarer indberettet for sent, hvilket derfor er beskrevet i revisors erklæring. Der henvises i øvrigt til beskrivelsen under lønninger.

Likvide beholdninger og kreditinstitutter

Vi har i årets løb foretaget uanmeldt beholdningseftersyn, hvor vi bl.a. har afstemt de likvide beholdninger. Vi henviser herom til ovenstående afsnit om "Revision i årets løb".

Tilstedeværelsen, ejendomsretten og værdiansættelsen af likvide beholdninger og mellemværender med kreditinstitutter er afstemt til engagementsoversigt modtaget fra virksomhedens pengeinstitut.

Opdelingen af gæld til kreditinstitutter i henholdvis kort- og langfristet del er gennemgået med ledelsen. Herudover har vi vurderet de underliggende forudsætninger herfor.

Det er ledelsens opfattelse, at likvide beholdninger og gæld til kreditinstitutter er indregnet og oplyst i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

ØVRIGE KOMMENTARER TIL REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores revision af årsregnskabet har bl.a. omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster, herunder en sammenstilling med tilsvarende poster i tidligere år samt institutionens budget for 2021.

Ved vores gennemgang af balancen har vi i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning overbevist os om aktivernes tilhørsforhold til institutionen samt deres tilstedeværelse og forsvarlige vurdering.

Vi har ligeledes kontrolleret, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler institutionen, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet, samt påset, at årsregnskabet er udarbejdet efter almindeligt anerkendte principper og i kontinuitet med tidligere år.

Likviditet og kapitalberedskab (going concern)

Institutionen har i regnskabsåret 2021 realiseret et resultat på t.DKK 379. Institutionens egenkapital udgør således t.DKK 896, hvoraf institutionskapitalen udgør t.DKK 0.

Institutionens resultatbudget for regnskabsåret 2022 udviser et resultat på -t.DKK 96.

Det er på baggrund heraf ledelsens vurdering, at institutionen har et tilstrækkeligt kapitalberedskab til at gennemføre driften som forelagt i budgettet for 2022.

På baggrund af det for os forelagte materiale, har vi ikke fundet grundlag for at foretage en anden vurdering end den af ledelsen foretagne.

Tilskud og andre indtægter

Tilskud har vi sammenholdt med ekstern dokumentation.

Der er modtaget DKK 4.164.237 i driftstilskud fra Staten. Heraf skal der efter aftale med staten tilbagebetales ikke bevilget transportstøtte på DKK 28.019.

Ikke anvendte transportstøttemidler fra 2020, DKK 237.000 er bevilget til 2 nye projekter, ¿Qué pasa en Dinamarca?, Share Your Space. Disse to projekter er afrapporteret særskilt i årsrapporten jf. statens vejledning herom.

Der er ligeledes modtaget DKK 100.000 til projektet Musikalske Besøgsvener som er særskilt afrapporteret i 2021.

Der er modtaget i alt DKK 480.000 i Kommunale tilskud. Primært DKK 460.000 fra Region Midt vedr. projektet Musikalske Besøgsvener.

Der er modtaget DKK 417.115 til projekter i fondsmidler, heraf er der tilbagebetalt DKK 69.715 til Nordisk Ministerråd som følge af aflysning af projekt.

Øvrige egenindtægter er stikprøvevis kontrolleret til underliggende dokumentation.

Vi har udført analytiske handlinger, hvor vi har analyseret udviklingen i institutionens omsætning og øvrige indtægter.

For at overbevise os om korrekt periodisering, har vi stikprøvevist kontrolleret, at de sidste faktureringer i 2021 og de første faktureringer i 2022 er medtaget i korrekt regnskabsperiode.

Endvidere har vi kontrolleret, at kreditnotaer udstedt til kunder i 2022 vedrørende 2021 er medtaget i korrekt regnskabsperiode. Vi har suppleret den udførte revision med stikprøvevis gennemgang af salgstransaktioner, herunder kontrol til indbetalinger.

Det er ledelsens opfattelse, at omsætningen er indregnet og oplyst i overensstemmelse med institutionens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Regnskabsvæsenets tilstand og den interne controls effektivitet

Vi har som led i revisionen gennemgået institutionens registreringssystemer og de heri indlagte interne kontrolprocedurer. Som følge af det begrænsede antal medarbejdere i institutionens administration er det ikke muligt at adskille de administrative funktioner effektivt mellem flere personer.

Der foreligger derfor en risiko for, at der opstår tilsigtede eller utilsigtede fejl i institutionens administration, og der kan derved opstå tab. Vores revision kan ikke med sikkerhed afsløre eventuelle sådanne fejl.

Konstaterer vi under vores revision uregelmæssigheder, vil vi udvide revisionen med henblik på at afklare årsagen til de fundne uregelmæssigheder. Vi har ikke i forbindelse med vores revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen for regnskabsåret 2021 afdækket uregelmæssigheder. Som anført ovenfor kan vi ikke give sikkerhed for, at uregelmæssigheder ikke forekommer.

Manglende funktionsadskillelse på løn- og likvidområdet

Institutionens eksterne bogholderi varetager institutionens bogføring, afstemninger og indberetninger m.v. Bogholderen kan således uden involvering af andre personer godkende lønudbetalinger. Institutionens medarbejdere kan ligeledes foretage hævninger på PLEO kort op til den af ledelsen fastsatte limit. Den manglende funktionsadskillelse øger risikoen for, at der kan ske uberettigede hævninger på institutionens bankkonti.

Ledelsen er bekendt med risikoen for uberettigede hævninger på institutionens bankkonti men oplyser, at en effektiv funktionsadskillelse på alle områder ikke er mulig eller hensigtsmæssig. Ledelsen har over for os oplyst, at der kompenseres herfor gennem løbende overvågning af institutionens aktiviteter.

Lønninger

Vi har udført analytiske handlinger, hvor vi har analyseret udviklingen i gennemsnitsløn pr. medarbejder fordelt på personalegrupper sammenholdt med sidste år med henblik på at overbevise os om forekomst og periodisering af lønninger og gager.

Vi har kontrolleret den af institutionen udarbejdede lønafstemning, herunder overensstemmelse til indberetningen til Skattestyrelsen. I forhold til b-honorar har vi konstateret en række ikke indberettede b-honorarer. Dels som følge af fejl i en indberetningsfil dels misforståelser der er opstået i forbindelse med at ROSA har kørt et nyt bogholderi ind på opgaven. Der er på anmodning foretaget ekstra gennemgang af samtlige udbetalinger til sikring af korrekt indberetning. Vi skal i den forbindelse bemærke, at b-honorarer skal indberettes måneden efter udbetaling, hvorfor ovennævnte fejl har medført at kildeskatteloven på dette punkt ikke er overholdt. Vi skal i den forbindelse anbefale, at der i bogholderiet oprettes særegne konti med hensyn til indberetningspligt og endvidere moms til sikring af ensartet bogføring af ensartede omkostningstyper.

Vi har suppleret den udførte revision med stikprøvevis gennemgang af ansættelseskontrakter, herunder afstemning af variable løndelev hertil.

Det er ledelsens opfattelse, at lønninger og gager er indregnet og oplyst i overensstemmelse med institutionens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Materielle anlægsaktiver

Institutionen har på anmodning fra staten afhændet den daglige leders bil, hvilket har medført et regnskabsmæssigt tab på DKK 11.750. Bilen er afhændet til den højeste af 2 eksterne vurderingers værdi. Bilen er afhændet til den daglige leder.

Årets afgang er afstemt til salgsbilag.

Årets afskrivninger samt avancer og tab er stikprøvevist efterprøvet.

Vi har indhentet personbogsoplysning som led i vores kontrol af oplysninger om pant i institutionens produktionsanlæg og maskiner.

Vi har indhentet bilbogsoplysning som led i vores kontrol af oplysninger om pant i institutionens bilpark.

Den daglige ledelse har gennemgået materielle anlægsaktiver og har vurderet, at der ikke er indikationer på værdiforringelse. Der er derfor ikke gennemført nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver. Vi er enige i, at der ikke er indikationer på værdiforringelse.

Det er ledelsens opfattelse, at materielle anlægsaktiver er indregnet i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Tilgodehavender fra salg

Vi har udført analytiske handlinger, hvor vi har analyseret udviklingen i tilgodehavendernes aldersfordeling fordelt på kundegrupper sammenholdt med tidligere perioder med henblik på at overbevise os om værdiansættelsen af tilgodehavender fra salg.

Tilstedeværelsen af tilgodehavender er stikprøvevist kontrolleret ved gennemgang af indbetalinger modtaget efter regnskabsårets udgang.

Rettigheden er kontrolleret ved stikprøvevis gennemgang af fakturaer, hvorpå det er påset, at virksomheden er anført som rette modtager og ved indhentelse af erklæring fra virksomhedens ledelse, hvor årsregnskabets fuldstændighed bekræftes.

Det er ledelsens opfattelse, at tilgodehavender fra salg er indregnet og oplyst i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis, og at tilgodehavender fra salg ikke er behæftet med yderligere risiko ud over almindelige forretningsmæssige risici og den omtalte hensættelse til tab.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Egenkapital

Institutionens egenkapital udgør efter årets resultat samlet set t.DKK 895.600. Som følge af, at man ikke skulle betale et estimeret beløb i forbindelse med opsplitning af ROSA og SPOT, er årets resultat bedre end forventet. Institutionens ledelse har derfor besluttet at reservere DKK 410.000 til udvalgte projekter.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Anden gæld

Vi har gennemgået og analyseret øvrige gældskonti og foretaget stikprøvevis afstemning til ekstern dokumentation. Ved gennemgang af bogholderikonti og bilag har vi kontrolleret periodisering af såvel indtægter som omkostninger.

Skyldige lønposter er afstemt til ekstern dokumentation. Feriepengeforpligtelser er stikprøvevist gennemgået og kontrolleret.

A-skatter, arbejdsmarkedsbidrag og pensioner m.v. er stikprøvevist kontrolleret for korrekt indeholdelse og afregning.

Under anden gæld henstår ligeledes DKK 207.594 i modtagne midler, som er øremærket til transportstøtte. Som følge af, at Covid-19 har udskudt en lang række af institutionens aktiviteter, er det øremærkede beløb på DKK 207.594 bevilget til kunstnere, som endnu ikke har anvendt disse. De ikke bevilgede midler skal efter særskilt aftale tilbagebetales og udgør DKK 28.019, som ligeledes er optaget under anden gæld.

Under anden gæld henstår ligeledes DKK 113.507 vedr. overførte midler vedr. ældre projekter.

Det er ledelsens opfattelse, at anden gæld er indregnet i overensstemmelse med institutionens regnskabspraksis.

Revisionen har ikke givet anledning til øvrige bemærkninger.

Resultat og budget

Vedrørende institutionens resultatopgørelse skal vi i henhold til bestyrelsens og tilskudsgivers orientering supplere med følgende oplysninger. Institutionen har haft følgende indtægter og udgifter sammenholdt med budget for 2021:

t.DKK	2021	Budget	Afvigelse
Statslige tilskud, primært	4.136	4.110	26
Øvrige statslige tilskud	337	100	237
Kommunale tilskud	480	100	380
Fonde	347	357	-10
Salgsindtægter	640	250	390
Indtægter i alt	5.940	4.917	1.023
Lønudgifter, fastansatte	-2.100	-1.602	-498
Lønudgifter, løstansatte	0	-30	30
Administrationsudgifter	-595	-735	140
Produktionsudgifter	-1.935	-1.722	-213
Tilskudsvirksomhed	-367	-321	-46
Lokaleudgifter	-321	-206	-115
Øvrige udgifter	-219	-290	71
Renter	-24	-10	-14
Udgifter i alt	-5.561	-4.916	-645
I alt	379	1	378

Årets resultat udgør således t.DKK 379 imod et budgetteret resultat på t.DKK 1. Resultatet er således bedre end forventet jf beskrivelsen under egenkapitalen. Det skal bemærkes, at institutionen i året har anvendt et tilrettet budget i sammenligningsgrundlaget idet det af staten godkendte budget blev udarbejdet på baggrund af en regnskabsopgørelse, som på daværende tidspunkt var forventeligt men ej blev realiseret. Det af staten godkendte budget har for så vidt angående fordelingen af omkostninger aldrig været reel for foreningen, hvorfor budgettet er konverteret til den tidligere anvendte skabelon.

Målopfyldeelse og afrapportering heraf

Ifølge rammeaftalen med Statens Kunstråd skal der ske afrapportering af målopfyldeelse. Vi har i den forbindelse foretaget gennemgang af de i ledelsesberetningen indeholdte data.

Vi har i forbindelse med revisionen foretaget stikprøver af indrapporterede måltal samt stikprøvevis kontrolleret disse til underliggende data.

Vi har i den forbindelse konstateret, at der er sket faktisk afrapportering af de opstillede resultatmål og at ledelsesberetningen indeholder de faglige afrapporteringer, som kræves i henhold til rammeaftale, tilsagnsbrev og øvrige tilskudsbeholdninger.

Det skal bemærkes, at den gældende rammeaftale for 2017-2020 er forlænget et år til at omfatte 2021. Der er således i den oprindelige rammeaftale ikke opstillet budgetterede måltal for 2021. Vores sammenligninger og analyser har således taget udgangspunkt i de forventede måltal for 2020.

Institutionen har i afrapportering for 2021 anvendt genreorganisationernes model til ledelsesberetningen fremfor statens vejledning herfor. Dette med udspring i at opnå en ensartet afrapportering for genreorganisationerne.

Vi vurderer herunder, at institutionen har anvendt det modtagne tilskud til de besluttede formål jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet § 19, samt at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskudsgrundlaget er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

Slots- og Kulturstyrelsens gennemgang af årsregnskab for 2020

Kulturstyrelsen har gennemgået institutionens regnskab for 2020 og godkendt regnskabet jf. skrivelse af 30. september 2021. Der blev bemærket forhold omkring fri bil til den daglige leder, hvilket institutionen har taget til efterretning jf. beskrivelsen under materielle anlægsaktiver.

Gennemgangen har ikke givet anledning til øvrige bemærkninger.

JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

I henhold til bestemmelserne i tilsagnet skal vi udføre revisionen efter de internationale standarder om revision og standarderne for offentlig revision. Vi har derfor i tillæg til den udførte revision af tilskudsregnskabet udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.

Den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen er udført som en integreret del af revisionen og er derfor omtalt nærmere ovenfor. De handlinger, som alene har været rettet mod juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision, er omtalt nedenfor

Juridisk kritisk revision

Der er i tilsagnet fastsat specifikke krav til, hvilke aktiviteter der må og skal gennemføres. Hvis aktiviteterne ikke gennemføres eller ikke gennemføres som forudsat, er der risiko for, at hele eller dele af det modtagne tilskud skal tilbagebetales.

Den juridisk-kritiske revision er revisionen af, hvorvidt administrationen har overholdt gældende love og regler, primært af administrativ karakter. Revisionen er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsregnskabet med afsæt i vurdering af risiko og væsentlighed.

Vi har ved vores revision haft særsomt opmærksomhed på, om de foretagne dispositioner og registreringer ligger indenfor rammerne i tilsagnet og i rammeaftalen, og i øvrige tilskudsbetingelser fastsat af Slots- og Kulturstyrelsen. Vi har ikke ved revisionen fundet forhold, som tyder på, at forudsætningerne omkring institutionens aktiviteter ikke er opfyldt. Vi har herunder vurderet, at institutionens ledelsesberetning indeholder de faglige rapporteringer som kræves i henhold til de af Slots- og Kulturstyrelsen fastsatte rammer. Vi har herudover påset, at institutionen overholder bogføringslovgivningen, har udbetalt lønninger i overensstemmelse med kontraktgrundlag samt kontrolleret, at skatter og afgifter mv. er betalt og afregnet rettidigt. Se dog herunder beskrivelse under lønninger.

Forvaltningsrevision

Ved forvaltningsrevisionen undersøges det, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved tilskudsmodtagers forvaltning. Revisionen udføres bl.a. med udgangspunkt i tilskudsmodtagers rapportering til tilskudsyder om mål og opnåede resultater. Endvidere vurderes tilskudsmodtagers sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Forvaltningsrevisionen har bl.a. taget udgangspunkt i ledelsens årsberetning for 2021 og bestyrelsesmødereferater.

Desuden foretages der en vurdering af, om god offentlig økonomistyring er efterlevet.

Vi vurderer, at institutionen fortsat har stor fokus på og udviser stor vilje til løbende effektiviseringer og forbedringer. Det er vores overordnede vurdering, at institutionen agerer effektivt, produktivt og sparsommeligt og vi er ikke bekendt med, at institutionen har anvendt midler uden for formålet, hverken i forhold til drifts- eller særlige projekttilskud.

Forvaltningsrevision - sparsommelighed

Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevis vurderet, om institutionens dispositioner er i overensstemmelse med de almindelige normer for, hvad der under hensyntagen til institutionens art og størrelse kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler. Herunder hvorvidt goder og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk hensigtsmæssig måde under hensyntagen til pris, kvalitet og kvantitet.

Der udarbejdes kvartalsrapporter til bestyrelsen med opfølgning på institutionens økonomi. Der foretages i den rapportering om sammenholdelse af de realiserede tal iflg. bogholderiet med budgettet iflg. tilsagnet fra staten. Ledelsen foretager opfølgning på årsagen til eventuelle budgetoverskridelser.

Der foreligger ikke beskrivelser af krav til vurdering af pris og kvalitet i forbindelse med indkøb. Herunder valg af leverandør, men vi har ved interviews af de medarbejdere, der disponerer indkøb i institutionen vurderet, at der er passende opmærksomhed omkring pris og kvalitet i forbindelse med indkøb. Vi har herudover påset, at der for større udgifter er indhentet relevante alternative tilbud, samt at der løbende foretages pristjek, ligesom der foretages løbende prisforhandlinger.

Vi har ved vores undersøgelser af sparsommelighed ikke fundet anledning til kritiske bemærkninger, og det er vores opfattelse, at institutionen i høj grad har fokus på at gennemføre en sparsommelig drift. I særdeleshed i året, hvor man havde påregnet at skulle betale et større beløb til SPOT i forbindelse med opsplitningen heraf. Institutionen har ligeledes opnået større besparelser i administrationen. Vi har i forbindelse med vores finansielle revision ikke konstateret udgifter og udgiftstyper, som vurderes ekstravagante eller unødvendige.

Forvaltningsrevision - produktivitet

Vi har ved stikprøver sammenholdt institutionens aktiviteter i regnskabsperioden med ledelsens årsberetning, bestyrelsesreferater og indgået rammeaftale med tilhørende bilag.

Der foretages ikke målinger eller analyser, som er rettet mod produktiviteten, men der foretages løbende en vurdering af, om de anvendte ressourcer har en passende sammenhæng med indholdet i de enkelte aktiviteter. Herunder om der sker de fornødne tilpasninger af medarbejdere.

bejderressourcer i de tilfælde, hvor der sker ændringer i indholdet i de enkelte aktiviteter i forhold til forudsætningerne i den oprindelig planlagte aktivitet.

I årsrapportens ledelsesberetning fremgår der afrapporteringer på institutionens 3 opgaver, herunder beskrivelser og måltal mv. Det skal bemærkes, at punktet indtægtsdækket virksomhed er bortfaldet i forbindelse med opsplittningen af ROSA og SPOT. Denne opgave er således ikke beskrevet i året. Det samme er rammeaftalens resultatmål 1.2 omkring organisering af den elektroniske musikscene.

Institutionen har været påvirket af efterdønningerne af Covid-19, hvilket har medført, at en række aktiviteter er blevet udskudt eller i værste fald aflyst. Produktionen har dog i høj grad været som forventet og bedre end de for 2020 fastsatte måltal.

Jf. måltallene i ledelsesberetningen har institutionen dog opnået at afholde en del aktiviteter og dermed opnået flere af de ønskede måltal.

Indenfor, rådgivning, information og netværksvirksomhed har man oversteget samtlige budgetmål for 2020. Vedrørende statistikken har man i 2022 udgivet en rapport i samarbejde med de øvrige genreorganisationer omkring kvinder i musikken.

Vedrørende projektvirksomhed har det været vanskeligt med efterskolekoncerterne i forbindelse med nedlukninger. Der har været deltagelse af 25 efterskoler og afholdt 44 efterskolekoncerter, hvilket er mindre end det håbede. Der har ikke været afholdt koncerter i samarbejde med DFDS i 2021, som følge af at DFDS i slutningen af 2020 vedtog en ny strategi om formidling af musik til færgerne. Øvrige aktiviteter er mere end det budgetterede for 2020.

Vedrørende tilskudsvirksomhed har det været vanskeligt at udbetale støtte, da aktiviteten blandt kunstnere har været lav grundet nedlukninger og rejsevanskeligheder. Der er således udbetalt støtte til 28 imod 55 fastsat i rammeaftalen. Som følge heraf også en tilbagebetaling af midler som beskrevet andetsteds.

Henset til ovennævnte er det dog vores opfattelse, at institutionen har realiseret produktiviteten som forventet, under hensyntagen til de givne omstændigheder og som beskrevet i ledelsesberetningen.

Vi har i forbindelse med revisionen foretaget stikprøvevis test af de i ledelsesberetningen indeholdende måltal og data.

Forvaltningsrevision - effektivitet

Vi har ved bedømmelse af institutionens effektivitet bl.a. ved stikprøver kontrolleret, om anvendelse af bevilligede midler er sket i overensstemmelse med ledelsens årsberetning, bestyrelsesmødereferater og tilskudsgivers intentioner. Ledelsen foretager løbende opfølgning på de aktiviteter, som i henhold til tilsagnet skal gennemføres.

Vi har drøftet indholdet i rapporteringen med ledelsen og vi har påset, at de talmæssige oplysninger er i overensstemmelse med bogholderiet.

Vi har ikke ved vores revision konstateret uoverensstemmelser mellem rapporteringen om institutionens økonomi og målopfyldelse og de forhold, som vi er blevet opmærksomme på i forbindelse med vores udførte revision.

Det er vores opfattelse, at institutionen arbejder målrettet og løbende med at sikre en effektiv drift, og herunder villighed til at afprøve nye procedurer og metoder, hvilket har været en naturlig konsekvens af aflyste arrangementer.

Økonomisk styring

Ved vurdering af, om god offentlig økonomistyring er efterlevet, har vi bl.a. set på de etablerede forretningsgange vedrørende bogholderiet samt anvendelse af de personalemæssige og finansielle ressourcer, herunder om der foreligger betryggende godkendelsesprocedurer mv.

Institutionens bestyrelse godkender årligt institutionens budget for det kommende år. Bestyrelsen er løbende informeret om den økonomiske stilling og der udarbejdes opdaterede finansielle rapporter hertil. Vi skal i forbindelse hermed bemærke, at det korrigerede budget, hvor omkostningerne fordeles på aktivitetsområde, ikke har været mulig at iværksætte med bagudvirkende kraft, hvorfor institutionen for 2022, og med den nye rammeaftale vil overgå til den nye fælles skabelon og kontoplan. Der henvises iøvrigt til området omkring funktionsadskillelse på løn og likviditetområdet.

Revisionen har ikke givet anledning til øvrige bemærkninger.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen. Vi har i henhold til Kulturstyrelsens instruks gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og de forhold, vi er blevet opmærksomme på i forbindelse med vores revision.

Vi har ikke foretaget yderligere særskilte handlinger.

Gennemlæsningen har ikke givet anledning til bemærkninger.

ØVRIGE FORHOLD I TILKNYTNING TIL REVISIONEN

Supplerende arbejdsopgaver

Ud over vores revision af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har vi efter aftale med ledelsen leveret følgende ydelser til institutionen:

- Regnskabsmæssig assistance ved udarbejdelse af årsrapport for 2021

Sikkerhedsforanstaltninger

For at reducere trusler mod revisors uafhængighed til et acceptabelt niveau er der iværksat følgende foranstaltninger:

Trussel mod uafhængighed	Sikkerhedsforanstaltning
Beierholm revisor har assisteret med opstilling af regnskab på grundlag af kundens finansbalance, herunder indarbejdelse af korrektioner og opgørelse af værdier af en eller flere regnskabsposter.	Kunden godkender i ledelsens regnskabserklæring foreslåede posteringer og øvrige ændringer, der påvirker regnskaberne.

Formalia m.v.

Vi har konstateret, at ledelsen har overholdt sine pligter til at udarbejde forretningsordenen og til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller, samt at reglerne om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollen er overholdt.

Skatter og afgifter

Vores revision tager ikke direkte sigte på at kontrollere en korrekt opgørelse af moms. Det er vores opfattelse, at alle bekendte forhold er kommet til korrekt udtryk ved institutionens opgørelse af moms. Vi skal henlede opmærksomheden på, at SKATs fortolkning heraf kan være anderledes og det kan derfor ikke udelukkes, at der kan blive rejst spørgsmål ved institutionens opgørelse af moms.

Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har vi på vanskeligt reviderbare områder indhentet skriftlig bekræftelse fra direktionen og bestyrelsen om forhold af væsentlig betydning for revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen, hvor vi ikke kan forvente, at der eksisterer andet tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis.

Vi har ydet regnskabsmæssig assistance med udarbejdelse af institutionens årsrapport og samtidig foretaget revision af årsregnskabet. Vi har rettet de fejl, vi har fundet, og har derfor ikke kendskab til ikke-korrigerede fejl af væsentlig eller uvæsentlig betydning for årsregnskabet. Vi har bedt direktionen og bestyrelsen bekræfte, at den ikke har kendskab til sådanne korrektioner.

Persondataforordningen/GDPR

Den 25. maj 2018 trådte en ny databeskyttelsesforordning (populært kaldet persondataforordningen på dansk og GDPR på engelsk) i kraft inden for EU og dermed i Danmark. Formålet med forordningen er at beskytte EU-borgeres oplysninger og data mod uretmæssig brug og misbrug. Derudover er hensigten, at der skal være ens regler på området i alle EU-landene.

Overtrædelse af persondataforordningen kan give bøder på op til 4% af institutionens omsætning.

Vi gør opmærksom på, at vores revision ikke omfatter en gennemgang af, i hvilket omfang institutionen overholder persondataforordningen. Vi anbefaler, at der regelmæssigt foretages en vurdering af, om institutionen lever op til de gældende krav.

Forsikringsforhold

Forsikringsforhold er ikke omfattet af vores revision. Vi har i ledelsens regnskabserklæring bedt om bekræftelse af, at der er tegnet forsikringer i sådant et omfang, at institutionens aktiver og hele institutionen vurderes tilstrækkeligt forsikringsdækket.

Vi skal anbefale, at ledelsen - som et led i virksomhedens risikostyring - gennemgår virksomhedens forsikringsforhold minimum én gang årligt.

AFSLUTNING

Vi skal afslutningsvist oplyse:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.
- at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger om, hvorvidt driftstilskuddet er anvendt til formålet
- at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger om, hvorvidt tilskudsgrundlaget er opgjort i overensstemmelse med gældende regler.

Aarhus, den 12. maj 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jesper Birn

Statsaut. revisor

Forelagt for bestyrelsen, den 12. maj 2022

Nanna Kalinka Bjerke

Anja Følleslev

Lars Månsson Sloth

Marianne van Toornburg

Anne Katrine Bille

Carsten Ortmann

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marianne van Toornburg

Bestyrelse

Serienummer: c720a251-2f82-41ff-82b6-5e8ebd76e110

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-12 13:24:01 UTC



Anne Katrine Bille

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-668264932862

IP: 88.88.xxx.xxx

2022-05-12 14:05:21 UTC



Nanna Kalinka Bjerke

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-266730298666

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-13 12:53:35 UTC



Jesper Birn

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:52308758

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-05-15 06:39:47 UTC



Anja Følleslev Jensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-825667467628

IP: 130.226.xxx.xxx

2022-05-16 11:39:48 UTC



Lars Månsson Sloth

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-782720673348

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-16 19:58:56 UTC



Carsten Ortmann (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-760639929513

IP: 72.89.xxx.xxx

2022-05-17 11:50:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: 77PW3-UBLO2-PETGO-IM1BE-P8VIH-H5JN8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>